



**PLAN DE CONTINGENCIA PARA EL CURSO
2020-2021**

IES SAPERE AUDE (VVA DEL PARDILLO)



ÍNDICE

1.	INTRODUCCIÓN	3
2.	POSIBLES ESCENARIOS EN EL CURSO 2020-21	3
3.	CONDICIONES EN LAS QUE LOS ALUMNOS DEBEN ACUDIR AL CENTRO.	4
4.	CONDICIONES EN LAS QUE LOS ALUMNOS Y PERSONAL DEL CENTRO DEBEN PERMANECER EN SUS DOMICILIOS Y NO ACUDIR AL CENTRO.	5
5.	HORARIO GENERAL DEL CENTRO	5
6.	ACCESOS: PUERTAS DE ENTRADA E ITINERARIOS	6
7.	AULAS	9
8.	RECREOS ESCALONADOS.....	10
9.	PATIOS SEGMENTADOS.....	10
10.	ASCENSORES.....	11
11.	UTILIZACIÓN DE LOS BAÑOS	11
12.	GESTIÓN DE ESPACIOS DE PROFESORES	12
13.	GESTIÓN DE ESPACIOS PARA LAS FAMILIAS.....	12
14.	CAFETERÍA	12
15.	PROTOCOLO QUE DEBE SEGUIRSE CUANDO SE OBSERVAN SÍNTOMAS DE CORONAVIRUS EN UN ALUMNO.....	13
16.	PROTOCOLO QUE DEBE SEGUIRSE SI UN TRABAJADOR DEL CENTRO PRESENTA SÍNTOMAS DE COVID-19	13
17.	HERRAMIENTAS COVID	15
18.	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN.....	15
19.	ORGANIZACIÓN PEDAGÓGICA	15



1. INTRODUCCIÓN

El Plan de Contingencia del I.E.S Sapere Aude se ha realizado teniendo en cuenta las características propias de nuestro centro y de las enseñanzas que en él se imparten (número de alumnos y grupos, tamaño de las aulas, personal docente y no docente, ...) y concretará las medidas que se van a adoptar en relación a cada uno de los epígrafes que lo componen (medidas de seguridad, horarios, agrupamientos...)

Nota: Este documento está en constante revisión, y se irá modificando en función de la situación de cada momento y las instrucciones que se vayan recibiendo.

2. POSIBLES ESCENARIOS EN EL CURSO 20-21

Para el curso 20-21, la Consejería de la Comunidad de Madrid ha diseñado cuatro posibles escenarios educativos en función de la situación sanitaria.

Estos cuatro escenarios serían los siguientes:

ESCENARIO 1: (PRESENCIALIDAD)

- La educación de todos los alumnos y niveles será presencial.
- Los alumnos de 3º en adelante acudirán al centro cuatro días y recibirán clases Online un día a la semana, ya que el Sapere Aude se uniría al programa UNO DE CINCO diseñado por la Comunidad de Madrid. Este día de educación virtual nos permitiría adiestrar a los alumnos en ciertas competencias digitales indispensables si se llegase a producir un nuevo confinamiento (escenario 3).

ESCENARIO 2: (SEMIPRESENCIALIDAD)

- La educación de los alumnos de 1º y 2º ESO será presencial. Acudirán al centro los cinco días de la semana.
- Los alumnos del resto de los niveles acudirán al centro por turnos organizados de manera que se pueda guardar entre ellos la distancia de seguridad. El resto de las clases serán impartidas por sus profesores de forma virtual en su horario habitual. A día de hoy, se han organizado 3 turnos para acudir al centro, si bien seguimos trabajando para que a lo largo del curso podamos asumir la presencialidad en dos turnos en alguno o todos los niveles.



ESCENARIO 3: (A DISTANCIA)

- Se mantienen las sesiones establecidas para los escenarios 2 y 3. Dichas sesiones tendrán una duración de 30 minutos y se intercalará un descanso de quince minutos cada dos periodos. El objetivo de este horario es que el alumno pueda combinar su trabajo individual y el tiempo de conexión con su profesor y su grupo-clase.
- Los profesores harán un seguimiento de las materias mediante un amplio abanico de medio: videoconferencias, flipped classroom, tareas planteadas en GClassroom...

ESCENARIO 4: (LIBRE DE VIRUS)

- Se retomarán las clases con normalidad.
- TODOS LOS ALUMNOS de TODOS LOS NIVELES acudirán al centro los CINCO DÍAS de la semana.
- Se suprimirán los recreos escalonados y las entradas por diferentes puertas.

3. CONDICIONES EN LAS QUE LOS ALUMNOS DEBEN ACUDIR AL CENTRO.

- Se solicitará a las familias que tomen la temperatura a sus hijos antes de salir de casa. Ningún alumno debe acudir al centro si su temperatura es superior a 37,2.
- Una vez en el centro, se les volverá a tomar la temperatura. Esto se realizará ya en las aulas para evitar concentraciones y esperas en las puertas de acceso.
- No se podrá acceder al centro sin mascarilla. Los alumnos deben tener en cuenta el tipo de mascarilla (quirúrgica, de tela...) que utilizan y traer mascarilla de recambio para renovarla una vez transcurrido el tiempo de uso. Así mismo, deben llevar en la mochila otra mascarilla de repuesto para solventar posibles incidencias (roturas, caídas al suelo...)
- En todas las aulas habrá gel hidroalcohólico para limpiar las manos cada vez que se entre o salga de ellas. Los alumnos deberán llevar también una botellita para poder limpiarse las manos en los espacios donde no sea posible tener dispensadores (por ejem. patios)
- Es aconsejable que los alumnos traigan su botella de agua por si necesitan beber a lo largo de la jornada. No se permitirá beber directamente de los grifos ni en los baños ni en las fuentes del patio.



4. CONDICIONES EN LAS QUE LOS ALUMNOS Y PERSONAL DEL CENTRO DEBEN PERMANECER EN SUS DOMICILIOS Y NO ACUDIR AL CENTRO.

Ningún alumno, miembro del claustro o personal no docente debe acudir al centro si presenta alguno de estos síntomas:

- Fiebre (más de 37,2)
- Tos
- Congestión nasal
- Dolor de garganta
- Dificultad respiratoria
- Dolor torácico
- Dolor de cabeza
- Dolor abdominal
- Vómitos o diarreas
- Dolor muscular
- Lesiones o manchas en la piel.
- Disminución del olfato y del gusto
- Escalofríos.
- Malestar general.

5. HORARIO GENERAL DEL CENTRO

El horario general del I.E.S. Sapere Aude es el siguiente:

ENTRADA: 8:25 De lunes a Viernes

SALIDA: 14:25 Martes, jueves y Viernes

15:15 Lunes y Miércoles.

Debido a las circunstancias especiales de este curso provocadas por el covid-19 las **entradas y salidas** del centro se realizarán de **forma escalonada** para impedir la aglomeración de alumnos en los accesos al mismo, quedando estas reguladas de la siguiente manera:

- Los alumnos de **1º de Bachillerato** entrarán a las 9:20 excepto martes y miércoles en los que lo harán a las 8:25.
- Los alumnos de **2º de Bachillerato** accederán al centro a las 9:20 excepto los jueves y viernes en los que lo harán a las 8:25.



Por lo que respecta a las **salidas**, los **alumnos de Bachillerato** (1º y 2º) saldrán todos los días a las 15:15 excepto los viernes. Este día los alumnos abandonarán el centro a las 14:15.

6. ACCESOS: PUERTAS DE ENTRADA E ITINERARIOS

6.1 ACCESO AL CENTRO

La Avenida de los Estudiantes, calle en la que se sitúa el I.E.S. Sapere Aude, permanecerá despejada con la colaboración de la Policía Local que impedirá el acceso de vehículos privados. Los únicos que podrán utilizar la avenida y llegar hasta el centro son las rutas del instituto, el transporte público y los vehículos del personal del centro, así como los del personal de la residencia de ancianos ubicada en la misma calle.

6.2. PUERTAS DE ACCESO

Los alumnos accederán por tres puertas diferentes, en función del recorrido que tendrán que realizar para acceder a sus aulas.

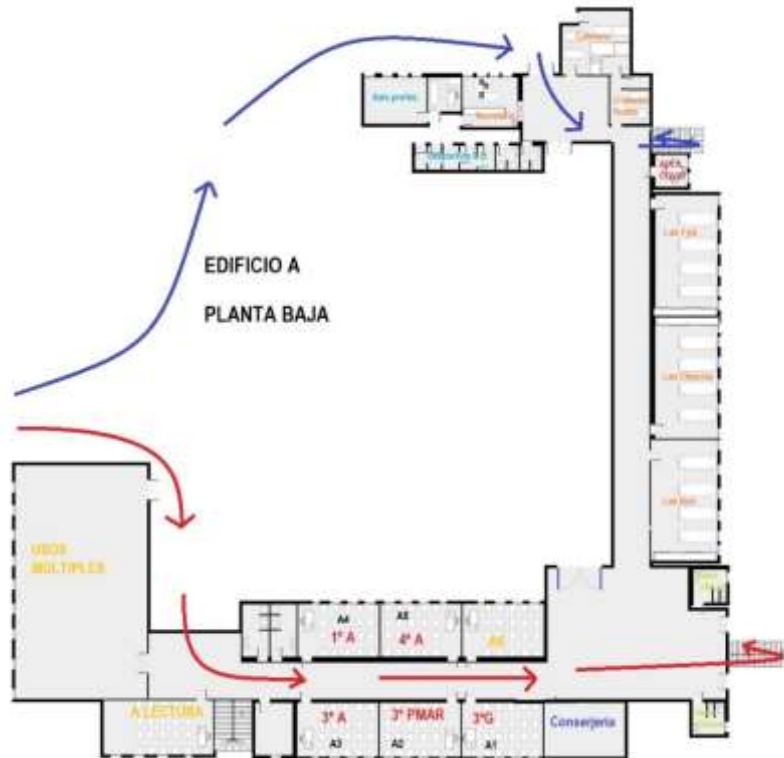




6.3. ITINERARIOS

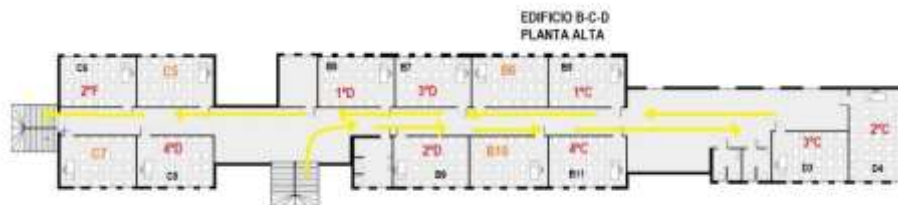
Las puertas de acceso generarán 4 itinerarios diferentes (rojo, azul, amarillo y verde), que tendrán recorridos de dirección única tanto de entrada como de salida. Los mismos recorridos serán utilizados para que los alumnos accedan al patio.

Los itinerarios estarán señalizados en el suelo con flechas del color correspondiente.





IES SAPIERE AUDE. VILLANUEVA DEL PARDILLO





7. AULAS

Cada grupo de alumnos tiene un aula de referencia.

Se ha intentado mantener la distancia de seguridad (1,5 metros) entre las mesas en la medida de lo posible.

Las aulas estarán dotadas de botes de gel hidroalcohólico y toallitas de papel para secar las manos. Así mismo contarán con papeleras con tapa y accionadas por pedal para evitar contactos.

Las aulas permanecerán bien ventiladas, haciéndolo al menos 10 minutos entre clase y clase. De cara a los meses de invierno, estamos barajando la posibilidad de dotar las aulas con filtros HEPA y medidores de CO₂, si bien somos conscientes de que la ventilación natural es la más adecuada y no puede ser sustituida por ningún otro método.

Las puertas, en la medida de lo posible, permanecerán abiertas para evitar tocar pomos y manillares.

Cada profesor deberá desinfectar su mesa antes de empezar la clase, y la dejará limpia para el que se incorpore después.

7.1. AULAS DE MATERIAS OPTATIVAS

Estos espacios se utilizarán solo en los casos en los que es imposible impartir una materia en el aula de referencia del grupo.

En la medida de lo posible, se ha tratado de utilizar estas aulas en horas alternas, para facilitar la desinfección entre los diferentes grupos. No obstante, en cada aula hay un spray desinfectante y toallitas desechables, con idea de que los alumnos limpien el mobiliario que hayan utilizado antes de abandonar el aula.



8. RECREOS ESCALONADOS

Los alumnos del I.E.S. Sapere Aude disfrutan de dos recreos a lo largo de la mañana: el primero de 25 minutos y el segundo de 15.

Durante el curso 20-21, los recreos se realizarán en dos segmentos para evitar la masificación de las diferentes zonas del patio:

. 1º ESO, 3º ESO Y 1º BACHILLERATO

PRIMER RECREO: 10:15 a 10:40 (entre el 2º y 3º periodo)

SEGUNDO RECREO: 12:25 a 12:40 (entre el 4º y 5º periodo)

. 2º ESO, 4º ESO Y 2º BACHILLERATO

PRIMER RECREO: 11:05 a 11:30 (entre el 3º y 4º periodo)

SEGUNDO RECREO: 13:15 a 13:30 (entre el 5º y 6º periodo)

8:25	55		
9:20	55		
10:15	25	recreo 1º ESO, 3º ESO, 1 bach	
10:40	25		clase 3
11:05	25	clase 3	recreo 2º ESO, 4º ESO, 2 bach
11:30	55		
12:25	25	recreo 1º ESO, 3º ESO, 1 bach	
12:40	25		clase
13:15	25	clase	recreo 2º ESO, 4º ESO, 2 bach
13:30	55		
14:25	55		

9. PATIOS SEGMENTADOS

Cada itinerario permitirá el acceso a una zona concreta del patio. Las diferentes zonas estarán señalizadas con el color correspondiente y no se permitirá a los alumnos pasar a una zona que no les corresponda.

Para facilitar a los profesores la tarea de comprobar que cada alumno permanezca en su zona, estos llevarán de forma visible **tarjetas identificativas** con el color del itinerario que se les ha asignado.



10. ASCENSORES

El uso de los ascensores se limitará al mínimo imprescindible y se utilizarán preferentemente las escaleras. Cuando sea necesario utilizarlos, la ocupación máxima de los mismos será de una persona, salvo en los casos de las personas que puedan necesitar asistencia, en cuyo caso también se permitirá la utilización por su acompañante.

11. UTILIZACIÓN DE LOS BAÑOS

- Todos los aseos del centro permanecerán abiertos.
- Los alumnos tendrán que utilizarlos de forma individual.
- Los alumnos deberán utilizar siempre el baño que tengan asignado en función del pasillo donde se sitúe su aula.
- Los alumnos deberán limpiarse las manos con gel hidroalcohólico cuando abandonen su clase para ir al baño. Volverán a limpiárselas cuando se reincorporen al aula.
- Se asegurará que en los baños la dotación de jabón líquido y papel de secado de manos sea la correcta.
- Se limpiarán frecuentemente los baños y se vaciarán las papeleras que tendrán tapas accionadas con pedal para evitar contactos.



12. GESTIÓN DE ESPACIOS DE PROFESORES

- Se procurará que en las salas de profesores, departamentos, despachos y zonas de trabajo las sillas guarden la distancia de seguridad.
- Los materiales comunes como mandos a distancia, señaladores, rotuladores...deben desinfectarse antes y después de su uso.
- Se dispondrá de dosificadores de gel en las mesas de reuniones para ser utilizado tras el intercambio de documentación u otros objetos.
- Se dispondrá de virucidas y papel desechable junto a las fotocopiadoras para que sean desinfectadas antes y después de su uso.
- Se mantendrán bien ventilados los espacios de trabajo en común.
- Se facilitará, en la medida de lo posible, que las reuniones sean telemáticas para que los profesores se conecten desde distintos espacios del centro, evitando así concentraciones en un solo espacio.

13. GESTIÓN DE ESPACIOS PARA LAS FAMILIAS

- Las familias no podrán acceder al centro.
- Las tutorías se realizarán, preferentemente, de forma telemática o telefónica.
- En los casos en los que sea imprescindible recibir a la familia, se hará con cita previa. La familia será atendida en las dependencias que se han habilitado en la antigua casa del conserje, evitando así la entrada al centro.
- Igualmente se pedirá cita previa para cualquier gestión administrativa.

14. CAFETERÍA

Los alumnos no podrán acceder a la cafetería.

El servicio de bocadillos durante los recreos y de menú escolar seguirán activos. Se establecerá un sistema de encargo y se recogerán en el exterior, en dos zonas concretas del patio.



15. PROTOCOLO QUE DEBE SEGUIRSE CUANDO SE OBSERVAN SÍNTOMAS DE CORONAVIRUS EN UN ALUMNO.

Cuando se detecten síntomas de covid-19 en un alumno que ya está en el centro se deberá avisar a la **coordinadora COVID** (Paloma Elviro, Jefa de Estudios) . Esta acompañará al alumno al **AULA COVID**, preparada a tal efecto. El aula es un espacio bien ventilado y con cuarto de baño propio, donde se acompañará al alumno hasta que sus padres puedan recogerlo. La familia se pondrá en contacto con el centro de salud de Villanueva del Pardillo.

Se identificará inicialmente a las personas con las que el afectado pueda haber estado en contacto.

La coordinadora, si el diagnóstico se confirma, comunicará la situación a Salud Pública.

16. PROTOCOLO QUE DEBE SEGUIRSE SI UN TRABAJADOR DEL CENTRO PRESENTA SÍNTOMAS DE COVID-19

Si la persona afectada es un trabajador del centro, abandonará inmediatamente su puesto y regresará a su domicilio hasta que su situación médica sea valorada por el personal sanitario.

La coordinadora COVID, si el diagnóstico se confirma, comunicará la situación al área correspondiente de Salud Pública.



17. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CASO DE QUE SE INFORME UN POSITIVO COVID19

Con el fin de agilizar el proceso de identificación de contactos estrechos, se ha pedido a todos los profesores que elaboren un plano de su clase, con la ubicación de cada alumno.

Cuando se comunique un positivo COVID, se realizarán las siguientes actuaciones:

- Se realizarán a la familia las cuestiones necesarias para un rastreo efectivo en el centro educativo, a saber:
 - ¿Se trata de un caso asintomático, o tiene síntomas?
 - En caso de presentar síntomas, ¿cuándo empezó con ellos?
 - En caso de ser asintomático, ¿cuándo se hizo la prueba?
 - ¿Qué día fue el último que asistió al centro?
- Se calcularán los contactos en el aula en los dos días previos a la toma de la muestra o a la aparición de los síntomas (si es domingo, el viernes cuenta).
- Se preguntará al alumno si en momentos que no haya estado en clase ha estado durante más de 15 min a menos de 1,5 m.
- Se cumplimentará el documento anexo 3 requerido por Salud Pública y se enviará al correo educovid@madrid.org
- Se enviará una circular a contactos estrechos, para que permanezcan en sus domicilios durante los 10 días siguientes al contacto con el positivo. Durante esos días, los alumnos podrán conectarse a las videoconferencias, y los profesores deberán atenderles por esa vía o a través de Classroom o correo electrónico, para que no pierdan el ritmo de la clase durante este tiempo.
- Mandar una circular a los alumnos del turno que no son contactos estrechos, para que extremen la vigilancia.
- Bien Jefatura de Estudios o bien el tutor mandará un correo a todos los profesores que dan clase al grupo, informando de los alumnos que van a faltar a clase y recordando la necesidad de realizar un seguimiento de los mismos.
- Por último, se cumplimentará el cuestionario que se debe remitir a la DAT



18. HERRAMIENTAS COVID

Con objeto de centralizar los posibles avisos COVID de familias y trabajadores del centro, se crea la cuenta de correo

Coordinador.covid@iessapereaude.com

Además, se ha habilitado un teléfono móvil que va a gestionar la coordinadora directamente, y que será proporcionado a todos los padres para que comuniquen los casos:

Nº tfno.: 659640672

El equipo directivo utilizará la aplicación AIRTABLE para unificar toda la información que sobre el COVID llegue a sus diferentes miembros y pueda ser revisada y utilizada por la coordinadora COVID.

19. LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

- El servicio de limpieza ha sido reforzado, contando este año con tres personas durante la jornada escolar y cuatro más durante las tardes.
- Se tendrá especial atención a las zonas de uso común y a las superficies de contacto más frecuentes.
- Los baños y aseos se limpiarán al menos tres veces al día.
- Las aulas de materias optativas se desinfectarán tras cada uso.
- Se eliminará el material innecesario para la actividad educativa o de carácter decorativo para favorecer las labores de limpieza diaria. En este sentido, se han colocado dos monitores en vestíbulos para favorecer la cartelería digital.

20. ORGANIZACIÓN PEDAGÓGICA

20.1. CRITERIOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Los diferentes departamentos didácticos incluirán en sus programaciones los cambios que introducirán en la evaluación en cada uno de los escenarios educativos.

20.2. METODOLOGÍA DIDÁCTICA

Tal y como se ha detallado en la PGA, se están instalado cámaras web en todas las aulas, para que los profesores que así lo consideren puedan retransmitir sus clases. Aquellos que opten por no retransmitir, propondrán actividades y compartirán materiales por GClassroom, para que los alumnos que, bien por turnos o bien por necesidad de aislamiento deban permanecer en casa, puedan continuar avanzando al mismo ritmo que en clase.